Acque Veronesi

**BANDO DI SELEZIONE DI PERSONALE**
(03/2019)

## 1. INDIZIONE DELLA SELEZIONE

**Acque Veronesi s.c. a r.l.** (in seguito solo "la Società"), società a capitale interamente pubblico concessionaria del Servizio Idrico Integrato nell'Ambito Territoriale Ottimale Veronese, ricerca mediante una selezione per esami e titoli, figure professionali per la redazione di due distinte graduatorie[1] per il ruolo di

**ESPERTO REGOLAZIONE E CONTROLLO**
**a) profilo Addetto Ufficio Regolazione Idrica**
**b) profilo Addetto Ufficio Controllo Direzionale**

da assumersi con contratto a tempo indeterminato e da inserirsi nell'ambito della Direzione Amministrazione e Commerciale.

Il ruolo e i compiti della figura selezionata consisteranno principalmente in:

a) **profilo Addetto Ufficio Regolazione Idrica**

- Gestire i processi di analisi e di controllo delle performance economiche, gestionali e organizzative;
- Governare i processi di raccolta ed elaborazione dei flussi informativi;
- Elaborazione e analisi di indicatori di performance, anche attraverso software di Business Intelligence presenti in azienda o oggetto di future implementazioni;
- Redigere e analizzare report gestionali;
- Supportare nella definizione e coordinamento di progetti di miglioramento, anche attraverso mappatura e revisione dei processi aziendali
- Collaborare con l'area Sistemi Informativi nell'implementazione degli opportuni strumenti software da utilizzare per le attività di raccolta dati, analisi e monitoraggio.

b) **profilo Addetto Ufficio Controllo Direzionale**

- Creare un centro di competenza specialistica in merito agli aspetti regolatori del Servizio Idrico Integrato, con particolare riferimento alle delibere ARERA relative alla Qualità Contrattuale (del. 655/2015/R/idr), all'erogazione del servizio di misura all'utenza (del. 218/2016/R/idr), alla gestione delle tariffe (del. 665/2017/R/idr e del. 897/2017/R/idr);
- Gestire i processi di raccolta dati anche attraverso l'utilizzo di strumenti informatici dedicati e l'interazione con gli uffici di riferimento in azienda;
- Governare i processi di controllo continuativo della *compliance* interna alle delibere ARERA e supportare nella definizione e implementazione di progetti volti a colmare gli eventuali gap identificati;
- Supportare gli uffici competenti nelle attività di monitoraggio continuativo relativo al raggiungimento degli obiettivi derivanti dalle delibere ARERA e nella verifica della corretta tenuta dei Registri Informatici;

[1] E' data facoltà di candidarsi per entrambi i profili predisponendo, per ciascuno di essi, **specifica** domanda di partecipazione utilizzando i modelli reperibili sul sito internet www.acqueveronesi.it ed allegando per ognuna delle domande tutta la documentazione richiesta (es. copia titolo di studio, copia documento di identità ecc.).

- Supportare fattivamente nelle attività di diffusione e formazione interna all'azienda delle disposizioni normative.

Per tutti e due i profili è previsto l'inquadramento nel 6° livello del CCNL per il settore gas-acqua 18.05.2017 - qualifica impiegatizia - e retribuzione annua lorda pari a Euro 31.929,41 oltre accessori.

La sede di lavoro è Verona e Provincia.

I candidati dovranno essere in possesso di un'ampia gamma di requisiti, tutti coerenti con il profilo professionale da ricoprire, che saranno verificati nel corso dell'indicendo processo di selezione.

L'articolazione delle prove sarà meglio specificata *infra*.

## 2. REQUISITI E TITOLI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

➢ REQUISITO DI AMMISSIBILITA': **TITOLO DI STUDIO**

Per entrambi i profili selezionati è richiesto il possesso della Laurea Magistrale o Specialistica appartenente ad una delle seguenti classi di laurea:

LM-16 FINANZA e 19/S FINANZA

LM-31 INGEGNERIA GESTIONALE e 34/S INGEGNERIA GESTIONALE

LM-40 MATEMATICA e 45/S MATEMATICA

LM-56 SCIENZE DELL'ECONOMIA e 64/S SCIENZE DELL'ECONOMIA

LM-77 SCIENZE ECONOMICO-AZIENDALI e 84/S SCIENZE ECONOMICO-AZIENDALI

LM-83 SCIENZE STATISTICHE ATTUARIALI E FINANZIARIE e 91/S STATISTICA ECONOMICA, FINANZIARIA ED ATTUARIALE

ovvero rispettivi diplomi di laurea vecchio ordinamento equiparati ex D.M. 5 maggio 2004.
Sono ammesse unicamente le equipollenze di legge.
Il titolo deve essere conseguito con un punteggio minimo di **90/110 (o di 82/100).**

➢ ULTERIORI REQUISITI di cui è inoltre *necessario* il possesso:

1. possedere la cittadinanza italiana, o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, o essere cittadino extracomunitario in regola con la normativa nazionale sull'immigrazione, munito di regolare permesso di soggiorno in corso di validità, che consenta l'esercizio di attività lavorativa subordinata;
2. avere un'età non inferiore agli anni 18;
3. non avere riportato condanne penali ostative all'ammissione ai pubblici uffici;
4. idoneità fisica all'impiego.

I *cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di paesi extracomunitari* devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a. godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
b. possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
c. adeguata conoscenza della lingua italiana (livello B2 del Quadro comune europeo di riferimento per le lingue) certificata o certificabile;

d. possesso del suddetto titolo di studio italiano oppure titolo di studio conseguito all'estero per il quale sia stata dichiarata, dall'autorità competente, l'equipollenza con il titolo di studio italiano richiesti dal presente bando.

*Tutti i sopra elencati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine indicato dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.*

Poiché ai sensi dell'art. 15, comma 1, della Legge 183/2011 le Pubbliche Amministrazioni non possono più accettare né richiedere certificati in ordine a stati, qualità personali, fatti ed all'attività svolta presso pubbliche amministrazioni, le relative dichiarazioni dovranno essere attestate esclusivamente mediante *dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà,* in originale.
Al riguardo si evidenzia che, qualora dal controllo delle dichiarazioni effettuate emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante incorrerà nelle sanzioni penali previste dalla normativa vigente (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000).

*La mancanza dei requisiti, in qualsiasi momento accertata, è causa di esclusione dalla selezione e potrà essere comunicata anche al momento dello svolgimento della prova preselettiva o delle prove selettive.*

## 3. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

➢ TRASMISSIONE E TERMINI

La domanda di partecipazione (redatta in originale secondo il fac-simile scaricabile dal sito internet www.acqueveronesi.it, sezione Bandi e gare - selezione di personale) inserita in busta chiusa recante in oggetto la seguente dicitura: "**Selezione 03/2019 – Esperto Regolazione e Controllo**"", dovrà essere indirizzata ad *Acque Veronesi s.c.a r.l. – Personale e Organizzazione – alla c.a. dr.ssa Alberti – 37133 Verona Lungadige Galtarossa 8* e pervenire - **a pena di esclusione - entro e non oltre le ore 12.00 di Lunedì 20 maggio 2019** con le seguenti modalità:

- direttamente all'Ufficio Protocollo[2] di Acque Veronesi s.c.a r.l. in Verona;
- a mezzo servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento; in ogni caso l'opportunità di utilizzare la trasmissione mediante servizio postale deve essere attentamente valutata dal candidato in quanto *l'istanza non pervenuta entro il termine sopra indicato (ore 12 del 20.05.2019), anche se spedita anticipatamente al medesimo, sarà esclusa*;
- a mezzo Posta Elettronica Certificata all'indirizzo protocollo@pec.acqueveronesi.it, purché i documenti siano firmati digitalmente o siano debitamente sottoscritti su formato .pdf con allegata fotocopia di valido documento di identità.

➢ CONTENUTI DELLA DOMANDA

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione:

1. cognome e nome;

[2] L'Ufficio Protocollo, accessibile da Via Campo Marzo 6 b – Verona, per il ricevimento a mano delle domande - osserverà il seguente orario:
- Dal lunedì al giovedì: dalle ore 8.00 alle ore 17.00
- Il venerdì: dalle ore 8.00 alle ore 12.00

2. la data ed il luogo di nascita;
3. l'indicazione della cittadinanza posseduta;
4. di non aver riportato condanne ostative all'ammissione ai pubblici uffici;
5. la propria idoneità fisica all'impiego;
6. il possesso del titolo di studio richiesto dal presente bando al punto 2;
7. i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i cittadini extra Unione Europea devono dichiarare di avere un livello di conoscenza della lingua italiana, certificata o certificabile, pari al livello B2 del Quadro europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue;
8. i cittadini extraeuropei devono dichiarare, altresì, di essere in possesso di regolare permesso di soggiorno;
9. la residenza, il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, ed un valido indirizzo di posta elettronica da assumere come domicilio per le comunicazioni relative all'assunzione;
10. eventuale appartenenza alle categorie protette di cui alla legge n. 68/99;
11. recapito telefonico fisso e/o mobile;
12. l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

*La domanda dovrà essere sottoscritta con firma leggibile, o con firma digitale.*

*Documenti da allegarsi a pena di esclusione:*

- *fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità;*
- *copia del diploma di laurea o certificazione sostitutiva con* ***indicazione del voto conseguito;***
- *copia del permesso di soggiorno (per i soli candidati extra-comunitari).*

Il *candidato portatore di handicap* deve specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove da documentarsi entrambi a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli artt. 4 e 20 della legge 104/92.[3]

La Società non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici, di posta elettronica o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## 4. SVOLGIMENTO DELLE PROVE

*I candidati dovranno presentarsi alle prove di selezione muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.*

La mancata esibizione del documento di identità, non consentendo l'identificazione personale del candidato, comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva.

[3] Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1 della legge 28 marzo 1991 n. 120, si precisa che la condizione di privo della vista di cui al primo comma dell'articolo 6 della legge 2 aprile 1968, n. 482 comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie della qualifica o profilo professionale per il quale è bandita la presente selezione. Tale condizione, infatti, per le specifiche caratteristiche delle posizioni in oggetto, metterebbe a repentaglio la salute e l'incolumità dei compagni di lavoro e potrebbe danneggiare la sicurezza degli impianti.

➢ EVENTUALI PRESELEZIONI

Nel caso in cui il numero delle domande ammissibili alla selezione risulti tale da non consentire l'espletamento della stessa in tempi rapidi (tale intendendosi, indicativamente, un numero superiore a 50 per ogni profilo professionale), essa potrà essere preceduta da una prova preselettiva a carattere attitudinale e/o di cultura generale consistente nella compilazione di test a risposta multipla.

*In base all'esito della prova preselettiva la Commissione esaminatrice stilerà una graduatoria di merito ammettendo alla successiva prova scritta i soli candidati classificatisi, anche ex aequo, nelle prime 50 posizioni di ogni profilo oggetto di selezione.*

Il punteggio conseguito nella preselezione non costituisce elemento di valutazione nel proseguo della selezione e, pertanto, non verrà sommato a quello delle altre prove d'esame.

*La data e luogo di svolgimento della eventuale preselezione saranno comunicati esclusivamente attraverso la pubblicazione sul sito internet della Società www.acqueveronesi.it.*

In caso di non svolgimento della preselezione sarà pubblicato il calendario delle prove per la selezione dei candidati.

L'elenco dei candidati ammessi alla selezione, risultati idonei nella fase di preselezione, sarà pubblicato sul sito internet della Società www.acqueveronesi.it.

Il *calendario delle prove* per la selezione dei candidati sarà pubblicato sul sito internet della Società www.acqueveronesi.it , come infra meglio precisato.

**Prove di esame per Profilo a)**
**ADDETTO UFFICIO REGOLAZIONE IDRICA**

➢ PROVA SCRITTA:

consisterà nello svolgimento di un elaborato o questionario a risposta multipla e/o domande aperte in materia di:

- Normative comunitarie, nazionali e regionali relative al Servizio Idrico Integrato;
- Delibere e documenti di consultazione emanate da ARERA relativamente al Servizio Idrico Integrato con particolare riferimento alle delibere relative alla Qualità Contrattuale (del. 655/2015/R/idr), alla Qualità Tecnica (del. 917/2017/idr), all'erogazione del servizio di misura all'utenza (del. 218/2016/R/idr), alla gestione delle tariffe (del. 665/2017/R/idr e del. 897/2017/R/idr);
- Modalità di gestione di progetti aziendali (Project Management) e verifica della *compliance* alle delibere ARERA;
- Utilizzo dei principali strumenti di office automation (Excel, PowerPoint, Word)
- Elementi di gestione di database.

*Criteri di valutazione della prova scritta*

*La Commissione, per la valutazione delle prove, adotterà i seguenti criteri:*

*a) esattezza, esaustività e completezza delle risposte fornite;*

*b) proprietà di scrittura, capacità di sintesi e proprietà lessicale.*

*Il giudizio di idoneità si intende conseguito con il superamento della prova scritta.*

*La prova scritta s'intende superata con il conseguimento di una votazione non inferiore a 12 su un massimo di 20 assegnabili.*

**I candidati risultati idonei nella prova scritta saranno ammessi alla prova orale.**

➢ PROVA ORALE

Avrà ad oggetto l'approfondimento delle materie oggetto della prova scritta.

*Criteri di valutazione della prova orale:*

*a) esaustività e completezza della risposta fornita;*

*b) capacità espositiva e proprietà di linguaggio.*

*La prova si intende superata con il conseguimento di almeno 12 punti su un massimo di 20 assegnabili. Il mancato superamento della prova orale preclude l'inserimento del candidato nella graduatoria finale.*

**Prove di esame per Profilo b)**
**ADDETTO UFFICIO CONTROLLO DIREZIONALE**

➢ PROVA SCRITTA:

consisterà nello svolgimento di un elaborato o questionario a risposta multipla e/o domande aperte in materia di:

- Organizzazione aziendale e analisi dei processi;
- Elementi di pianificazione e controllo di gestione;
- Costruzione di report gestionali, indicatori di performance ed elaborazione di flussi informativi;
- Delibere e documenti di consultazione emanate da ARERA relativamente al Servizio Idrico Integrato con particolare riferimento alle delibere relative alla Qualità Contrattuale (del. 655/2015/R/idr), alla Qualità Tecnica (del. 917/2017/idr), alla Tariffa (del. 664/2015/R/idr) e Unbundling (del. 137/2016/R/com);
- Modalità di gestione di progetti aziendali (Project Management);
- Utilizzo dei principali strumenti di office automation (Excel, PowerPoint, Word);
- Elementi di gestione di database, di processi di raccolta dati e di utilizzo di applicativi di Business Intelligence & Corporate Performance Management.

*Criteri di valutazione della prova scritta*

*La Commissione, per la valutazione delle prove, adotterà i seguenti criteri:*

*a) esattezza, esaustività e completezza delle risposte fornite;*

*b) proprietà di scrittura, capacità di sintesi e proprietà lessicale.*

*Il giudizio di idoneità si intende conseguito con il superamento della prova scritta.*

*La prova scritta s'intende superata con il conseguimento di una votazione non inferiore a 12 su un massimo di 20 assegnabili.*

**I candidati risultati idonei nella prova scritta saranno ammessi alla prova orale.**

➢ PROVA ORALE

Avrà ad oggetto l'approfondimento delle materie oggetto della prova scritta.

*Criteri di valutazione della prova orale:*

*a) esaustività e completezza della risposta fornita;*

*b) capacità espositiva e proprietà di linguaggio.*

*La prova si intende superata con il conseguimento di almeno 12 punti su un massimo di 20 assegnabili. Il mancato superamento della prova orale preclude l'inserimento del candidato nella graduatoria finale.*

- - - - - - - - - - -

➢ CALENDARIO DELLE PROVE

Per entrambi i profili il calendario della prova scritta sarà pubblicato sul sito internet della società www.acqueveronesi.it almeno 5 giorni di calendario prima della data d'inizio della stessa, mentre il calendario della prova orale sarà pubblicato sul sito medesimo con almeno 10 giorni di calendario di anticipo rispetto alla data di svolgimento.

Si avvisano i candidati che non sarà effettuata comunicazione del calendario con altre modalità.

## 5. VALUTAZIONE TITOLI

Ai candidati che avranno conseguito il giudizio di idoneità a seguito del superamento della prova scritta ed orale (sia per il profilo **a** che per il profilo **b**) verranno assegnati ulteriori punti in caso di possesso dei seguenti titoli di studio e/o di servizio:

1) TITOLO DI STUDIO
   Sino ad ulteriori punti 4 in caso di conseguimento di **laurea magistrale/specialistica/vecchio ordinamento** con punteggio pari a:

   - 95/110 – 96/110 – 97/110 – 98/110 – 99/110 oppure 86/100 – 87/100 - 88/100 – 89/100 – 90/100 = 1 punto
   - 100/110 – 101/110 – 102/110 – 103/110 – 104/110 oppure 91/100 – 92/100 – 93/100- 94/100 = 2 punti

- 105/110 – 106/110 – 107/110 – 108/110 – 109/110 oppure 95/100 – 96/100 – 97/100 - 98/100 – 99/100 = 3 punti
- 110/110 con o senza lode oppure 100/100 con o senza lode = 4 punti

2) TITOLO DI SERVIZIO
In caso di esperienza lavorativa presso aziende di gestione del Servizio Idrico Integrato (o comunque utilities soggette alla disciplina regolatoria ARERA), maturata in ruoli analoghi nei 3 anni precedenti la data di presentazione della domanda di partecipazione, verrà attribuito 1 ulteriore punto per ogni semestre di lavoro (anche non continuativo) certificabile, per un totale massimo di 6 punti.
Il possesso di tale requisito di servizio dovrà essere dichiarato in sede di presentazione della domanda mediante utilizzo dell'apposito modulo disponibile sul sito. Non saranno valutati attestati di servizio non presentati contestualmente alla domanda di presentazione stessa.
La verifica del possesso di tale requisito potrà essere effettuata, in qualsiasi momento prima dell'assunzione, mediante richiesta di produzione di idonea documentazione.

## 6. GRADUATORIA ED ASSUNZIONE

Dopo le prove d'esame, la Commissione redigerà, per ognuno dei profili selezionati, una graduatoria di merito in ordine decrescente di votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

La votazione complessiva è il risultato della somma dei voti conseguiti in ciascuna delle prove, rispettivamente prova scritta ed orale e dell'eventuale ulteriore punteggio attribuibile ai sensi del punti 1) e 2) della Sezione 5 – Valutazione Titoli.

Nell'ambito di ciascuna graduatoria, in caso di parità, sarà data precedenza al candidato di maggiore anzianità anagrafica.

Le graduatorie finali verranno approvate con determinazione dirigenziale. Esse costituiranno l'atto conclusivo della procedura di selezione e saranno pubblicate sul sito internet della Società e ne potrà altresì essere presa visione presso la sede della Società.

*Le graduatorie avranno una durata di anni 2 dalla data di rispettiva approvazione.*

La persona selezionata, per ciascuna graduatoria, dovrà sottoscrivere impegnativa di assunzione entro 10 gg dall'invito formale rivoltogli dall'azienda, a pena di decadenza dalla posizione. E' richiesta disponibilità della persona selezionata a prendere servizio entro 60 gg di calendario dalla sottoscrizione dell'impegnativa.

La Società, in caso di mancata sottoscrizione dell'impegnativa nei termini indicati, o di indisponibilità o rifiuto a prendere servizio o a sottoporsi a visita medica pre-assuntiva, sarà libera di richiedere l'assunzione in servizio al candidato classificatosi successivamente nella graduatoria per il medesimo profilo.

La persona assunta acquisirà definitivamente il posto all'esito favorevole del periodo di prova, della durata di mesi 3.

Si avverte che l'assunzione è subordinata al possesso, alla data di sottoscrizione della lettera di impegno all'assunzione, dei requisiti indicati nella domanda di partecipazione.

L'assunzione è comunque subordinata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro ed è regolata dalla disciplina, normativa e contrattuale, vigente alla data della sottoscrizione del contratto stesso.

*L'assunzione è sempre subordinata all'effettuazione di visita di idoneità alla mansione specifica ed all'esito positivo della medesima: qualora il candidato prescelto non risultasse idoneo si procederà attingendo alla graduatoria definitiva per il medesimo profilo.*

## 7. DISPOSIZIONI VARIE

La presente selezione è disciplinata, oltre che dal presente bando, dal "Regolamento per la disciplina dell'accesso all'impiego e delle modalità di reclutamento del personale" adottato dalla Società e disponibile presso la sede della Società oltre che sul sito aziendale.

*La presente selezione non costituisce concorso pubblico; la normativa di riferimento è costituita dal D.Lgs. n. 175/2016.*

Le procedure di reclutamento e gli avvisi di avvio delle selezioni non costituiscono in alcun modo proposta contrattuale da parte della Società che dia diritto all'assunzione.

E' facoltà della Società prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di partecipazione anche limitatamente ad un solo profilo.

Analogamente, è facoltà, altresì, della Società procedere alla riapertura del termine, fissato nel presente bando, per la presentazione delle domande allorché, alla data di scadenza, venga ritenuto insufficiente il numero delle domande presentate, ovvero per altre motivate esigenze.

La pubblicazione dell'avviso di proroga o di riapertura avverrà con le medesime modalità di pubblicazione del presente bando.

E' inoltre facoltà della Società, con provvedimento motivato, procedere alla revoca del presente bando in qualsiasi momento del procedimento di selezione, ovvero non procedere ad alcuna assunzione una volta terminato il procedimento.

Il provvedimento in tal caso sarà comunicato a tutti i candidati aventi interesse mediante pubblicazione sul sito aziendale.

## 8. Altre informazioni

- La Società ed eventuali enti, società di consulenza di ausilio della Commissione, useranno, anche in forma automatizzata, solo ai fini della selezione, i dati personali forniti dai candidati.
- Il *trattamento dei dati personali* avverrà nel rispetto della vigente normativa (Regolamento UE n. 2016/679). Ogni candidato gode dei diritti di legge e, in particolare, del diritto di accesso ai dati che lo riguardano.
- La Commissione garantisce la pari opportunità tra uomini e donne[4].
- Gli interessati potranno ottenere copia del presente bando, nonché richiedere informazioni scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica:

selezione_regolazionecontrollo@acqueveronesi.it

[4] V.si il D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 e ss.mm.

- Responsabile del procedimento, ai sensi del D.Lgs. 241/1990, è la dr.ssa Alberta Alberti.

**Verona, 5 maggio 2019**

PERSONALE, ACQUISTI E LEGALE
Direttore
Nicola de Iorio Frisari