

CURRICULUM VITAE

DATI GENERALI		
PROFESSIONISTA	MORETTO FRANCESCO	
ISCRIZIONE ORDINE	Dei DOTTORI COMMERCIALISTI	prov. di: VERONA
	numero: 1850/A	anno: 2015
STUDIO DI APPARTENENZA	Studio Moretto e Associati	
RUOLO NELLO STUDIO	Socio	

INCARICHI, SPECIALIZZAZIONI, ATTIVITÀ SCIENTIFICA
Lo scrivente ha una pluriennale esperienza nella consulenza alle PMI, in ambito societario e fiscale
Svolge e ha svolto attività di revisore e sindaco in società di capitali, società cooperative, società a partecipazione pubblica ed enti pubblici.
Svolge inoltre attività di curatore e liquidatore per conto del Tribunale di Verona.

PUBBLICAZIONI

CONVEGNI E CONFERENZE

ALTRE NOTIZIE

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

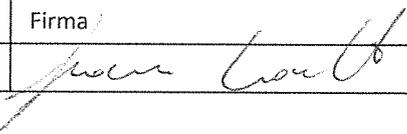
Il modello deve essere compilato, in ogni sua parte, con le seguenti modalità:

- **Dati Generali:** del professionista che materialmente svolge l'incarico, del titolare dello studio professionale, del rappresentante legale della società di professionisti
- **Incarichi:** descrizione sommaria degli incarichi svolti e, nei casi in cui è possibile, indicazione delle classi e categorie cui si riferiscono
- **Specializzazioni:** elencare almeno le specializzazioni richieste nei requisiti tecnico - professionali del disciplinare (è comunque possibile inserire ulteriori specializzazioni non strettamente attinenti alle prestazioni che si intende svolgere per questa Società)
- **Attività scientifica, premi ottenuti in concorsi, menzioni:** descrivere eventuali ricerche svolte, premi ottenuti e menzioni
- **Convegni e conferenze:** elencare le eventuali partecipazioni in qualità di relatore a convegni e conferenze
- **Altre notizie:** elenco specifico delle attrezzature tecniche di cui si dispone per svolgere l'incarico (art. 4 del disciplinare) ed altre eventuali notizie utili per identificare la propria professionalità

Ai sensi dell'art. 13 del Codice del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003), si dichiara di conoscere ed accettare che:

- i dati personali verranno trattati per le seguenti finalità: selezione per l'affidamento dell'incarico e pubblicazione, in caso di conferimento dell'incarico, Del curriculum nelle pagine "Amministrazione Trasparente" del sito della Stazione Appaltante. Il trattamento dei dati avverrà presso la Stazione appaltante, con l'utilizzo di procedure manuali e informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità;**
- il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale mancato conferimento degli stessi comporterà l'impossibilità di partecipare al procedimento;**
- i dati potranno essere comunicati ad altri enti pubblici o a soggetti privati o diffusi esclusivamente nei limiti previsti da norme di legge o di regolamento;**
- i diritti di cui all'art. 7 del codice (diritto di aggiornamento, rettifica, integrazione, cancellazione dei propri dati personali, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi) potranno essere esercitati in ogni momento e rivolgendosi al responsabile della Trasparenza della Stazione Appaltante.**

AUTOCERTIFICAZIONE (dpr 445/2010) ED AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DATI DEL PRESTATORE DEL SERVIZIO

Nome e cognome	Firma	Data
Francesco Moretto		21/02/2024